

Referat fra Ordinær Generalforsamling, 29/9 2025

Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent
2. Formandens beretning (årsberetning)
3. Kassererens fremlæggelse af regnskab
4. Indkomne forslag
5. Valg til bestyrelsen og formand
6. Eventuelt

1. Valg af dirigent og referent

Dirigent: Jakob Dam

Referent: Allan Schmidt

2. Bestyrelsens beretning

Formand Helen Nielsen aflagde beretning indeholdende oversigt over årets aktiviteter, fremtid og planer. Årsberetningen er særskilt tilgængelig.

Spørgsmål og kommentarer til årsberetningen:

I forbindelse med planlægning for 2026 (Købstadsjubilæum 700 år) er der, for at nå ansøgningsfrister for events, sendt en ansøgning til Skive Kommune. Jacob Dam Knudsen nævnte, at Skive Kommune endnu ikke har svaret på denne.

Det nævnes, at bestyrelsen har gjort et større og godt arbejde i år med markedsføring.

Ingen yderligere spørgsmål til årsberetningen.

3. Fremlæggelse af revideret regnskab + udkast for næste års budget

Kasserer Mads Høgsgaard fremlagde regnskabet for året, hvor årets resultat er et overskud på 4817,49 kroner.

Der blev spurgt om muligheden for at bruge pengene. Kassereren nævnte erfaringsmæssigt, at det er fornuftigt at have en kassebeholdning på cirka 10000 kroner af hensyn til afholdelse af arrangementer.

Ingen yderligere spørgsmål til årsberetningen.

4. Behandling af indkomne forslag, jf §6.2.

Ingen forslag modtaget fra medlemmer. Ingen forslag fra bestyrelsen.

5. Valg til tillidsposter, jf. §6

På grund af formandsudskiftning vælges denne for 1 år. Øvrige poster vælges i henhold til foreningens vedtægter.

Valgt blev: (inklusive konstituering)

- Formand: Martha Avila Delgado
- Kasserer: Mads Høgsgaard
- Bestyrelsesmedlem: Marie Sørensen
- Bestyrelsesmedlem: Oksana Høgsgaard
- Bestyrelsesmedlem: Allan Schmidt.
- Revisor: Michael Pedersen
- Revisorsuppleant: Julius Petersen
- Bestyrelsessuppleant: Helen Nielsen
- Bestyrelsessuppleant: Olevina Bjørgheðinsdóttir Jacobsen

Jakob Dam Knudsen er villig til at hjælpe med forskellige ad hoc opgaver, såsom facebook opslag, poster og ved arrangementer.

6. Eventuelt (der kan ikke træffes beslutninger under eventuelt)

Disse punkter blev diskuteret og nedenfor er punkterne nævnt.

Der blev forespurgt længere danse tid i forbindelse med salsaundervisning om mandagen. Der var mange idéer om det, blandt andet at indføre et element af social dance i midten eller ved undervisningens slutning. Der var positiv stemning, men det kommer også an på de nye medlemmer, da de erfaringsmæssigt ikke altid bliver efter, at undervisningen er slut. Det nævnes, at der i den forbindelse skal indtænkes Spotify rettigheder ved forlænget undervisning og dans.

Salsa undervisningen er fortsat på Brårup skole. Vi har den store gymnastiksal, med mulighed for at flytte til den lille. Instruktørerne vurderer i fælles lokalets egnethed.

Som en idé til at beholde medlemmerne, kunne sendes en e-mail reminder ud til medlemmer om det næste medlemskab. I den forbindelse nævnes at der er 31 medlemmer.

I forbindelse med samarbejde med andre danseforeninger, blev det spurgt om Salsa Herning kunne stå for det næste arrangement, også for at vise vores støtte til dem.

Man kunne lave et samarbejde med andre foreninger og haller, hvor vi danser andre steder for at gøre opmærksom på vores forening. Det nævnes at man skal være opmærksom på kommunegrænser og de andre foreninger, der ligger i nærheden. Det kræver en lokal indsats for at sikre fremmøde.



Man kunne lave samarbejde med Kom og Dans foreninger.

Der er ønske om flere Workshops. Muligheden er der, men bestyrelsen har også begrænset tid.

Der udtrykkes behov for hjælp til strukturering og organisering af bestyrelsesarbejde og Mads Høgsgaard vil forklare, hvordan det normalt forgår.

Ingen yderligere emner er struktureret ført til referat.

Tak til alle der mødte op og deltog.