

Vedtægter for Salsa Skive

§1 Foreningens navn og hjemsted

§1.1

Foreningens navn er **Salsa Skive**.

§1.2

Foreningen er stiftet den **11. juli 2018**.

§1.3

Foreningens hjemsted er Skive Kommune.

§2 Foreningens formål

§2.1

At etablere og fremme et velfungerende salsmiljø i Skive og omegn, og herigennem skabe aktivt medborgerskab. Desuden ønsker vi gennem foreningsarbejdet og generalforsamlingerne at fremme demokratiforståelsen.

§2.2

At udbrede og fremme kendskabet til og kulturen bag salsadans og beslægtede latinamerikanske danse.

- a. Herunder arrangementer såsom undervisning og salsatek, hvor der tages afsæt i fast undervisningssæsoner, hvis muligt, med tilmelding med fast pris.
- b. Hvis muligt med drop-in med prisdifferentiering mellem medlemmer og ikke medlemmer til enkelte lektioner.

§2.3

At etablere og fremme et velfungerende salsmiljø i Skive og omegn.

§2.4

At foreningen skal være non-profit.

§3 Medlemskab

§3.1

Som medlem kan optages enhver, som tilslutter sig foreningens formål, som betaler det af generalforsamlingen fastsatte kontingent og som vil arbejde for foreningens fortsatte uafhængighed.

§3.2

Indmeldelse sker skriftligt eller via online formular på salsaskive.dk og er først gældende ved indbetaling af det af generalforsamlingen fastsatte kontingent for indeværende periode.

§3.3

Udmeldelse af foreningen kan ske skriftligt med omgående virkning eller ved undladelse af betaling af kontingent efter betalingsfristens udløb.

§3.4

Enkeltmedlemmer af foreningen må ikke som følge af deres tilknytning til foreningen opnå særfordele, som ikke tilbydes foreningens øvrige medlemmer.

§3.5

Overtræder et medlem i strid med foreningens vedtægter/reglementer, kan bestyrelsen med simpelt flertal stille medlemskabet i bero og indstille medlemmet til ekskludering på førstkommende generalforsamling. Ønsker et ekskluderet medlem på et senere tidspunkt nyt medlemskab skal det behandles på førstkommende generalforsamling.

§4 Kontingent

§4.1

Det årlige kontingent fastsættes på generalforsamlingen. Generalforsamlingens beslutning om kontingent er gældende for næste års opkrævningsperiode.

§4.2

Kontingentet opkræves årlig den 1. september (2 ugers betalingsfrist).

- a. Når et nyt medlem indmeldes, opkræves der kontingent i forhold til den resterende del af året indtil 1. september med afrunding frem til nærmeste månedskifte.

§4.3

Kontingentet sættes efter et mål om at så mange som muligt skal have mulighed for at have råd til det.

§5 Foreningens struktur

§5.1

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

§5.2

Foreningen ledes og administreres i det daglige af bestyrelsen.

§5.3

Bestyrelsen nedsætter de nødvendige udvalg.

§6 Ordinær generalforsamling

§6.1

Ordinær generalforsamling afholdes i oktober måned. For at være beslutningsdygtig skal generalforsamlingen være indkaldt af bestyrelsen med mindst 21 dages varsel ved fremsendelse af særskilt brev eller e-mail til de enkelte medlemmer. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden samt oplysning om de i §6.2 nævnte regler.

§6.2

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Det er bestyrelsens pligt at udsende forslagene til medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen. Kun udsendte punkter kan behandles på generalforsamlingen.

§6.3

Alle medlemmer med betalt kontingent og som er myndig har stemmeret. Hvert fremmødt medlem har én stemme.

§6.4

Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde, og der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§6.5

Afstemninger sker ved håndsoprækning, med mindre det er valg til tillidsposter. Såfremt et stemmeberettiget medlem kræver det, skal afstemningen dog ske skriftligt uagtet afstemningens art.

§6.6

Ikke-medlemmer inviteret af bestyrelsen har adgang og taleret på generalforsamlingen.

§6.7

Medlemmer med berosat medlemskab indstillet til eksklusion har taleret i behandlingen af deres egen eksklusionssag eller evt. genoptagelse af medlemskab.

§6.8

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal som minimum omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Fremlæggelse af revideret regnskab for det forløbne år samt fremlæggelse udkast af næste års budget.
4. Behandling af indkomne forslag, jf §6.2.
5. Debat om foreningens formål, fremtidige udvikling og konkrete initiativer og målsætninger for det kommende år.
6. Fastsættelse af kontingent.
7. Godkendelse af budget.
8. Valg til tillidsposter, jf. §6.9.
 - a. Valg af formand. (2 år – vælges i lige år)
 - b. Valg af kasserer. (2 år – vælges i ulige år)
 - c. 3 bestyrelsesmedlemmer (vælges for 1 år)
 - d. 1 hvis muligt 2 suppleant(er) til bestyrelsen. (vælges for 1 år)
 - e. Valg af revisor. (vælges for 1 år)
 - f. Valg af en revisorsuppleant. (vælges for 1 år)
9. Eventuelt (der kan ikke træffes beslutninger under eventuelt).

§6.9 Regler for valgbarhed, valg og afstemninger:

§ 6 .9 .1

Ethvert medlem er valgbart til foreningens tillidsposter. Intet medlem kan samtidigt bestride mere end én tillidspost i foreningen.

§ 6 .9 .2

Ved valg af ikke-tilstedeværende kandidater skal skriftligt tilsagn fra disse foreligge.

§ 6 .9 .3

Ved kampvalg til tillidsposter er valget afgjort, når en kandidat har opnået simpelt flertal blandt de afgivne, gyldige stemmer. Opnås ikke simpelt flertal for en kandidat i første stemmerunde, gennemføres omvalg blandt de kandidater med flest stemmer. Ved stemmelighed efter anden valgrunde afgøres valget ved lodtrækning.

§ 6 .9 .4

Generalforsamlingens øvrige beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, dog med undtagelse af §12-13. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§6.10

Referat af generalforsamlingen skal offentliggøres på foreningens hjemmeside senest fire uger efter generalforsamlingens afholdelse.

§7 Hæftelse

§7.1

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse.

§7.2

Foreningens medlemmer har ingen økonomiske forpligtelser overfor foreningen udover det af generalforsamlingen fastsatte kontingent.

§7.3

Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for foreningens økonomi. Dog hæfter bestyrelsens medlemmer personligt for penge, som er udleveret, hvis tilbagebetalingskravet er opstået som følge af retsstridig handling eller undladelse, der kan tilregnes den pågældende som forsætlig eller uagtsom.

§7.4

Foreningens medlemmer har ikke krav på nogen del af foreningens formue eller udbytte af nogen art.

§7.5

Foreningen kan ikke pådrages økonomisk ansvar for materiel eller personskader pådraget under foreningens arrangementer.

§8 Ekstraordinær generalforsamling

§8.1

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid begæres af formanden.

§8.2

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid begæres indkaldt af et flertal af bestyrelsen. Også i tilfælde af sammenlægning med andre foreninger, hvis dette af ekstraordinære grunde ikke kan foregå på den ordinære generalforsamling.

§8.3

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid begæres indkaldt af 25% af medlemmerne, når de til bestyrelsen indgiver skriftlig begæring herom med angivelse af dagsorden.

§8.4

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 2 måneder efter, at begæring herom er modtaget af formanden.

§8.5

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes efter de i §6.1-2 angivne varslingsregler.

§8.6

Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt afholdes i overensstemmelse med reglerne for ordinær generalforsamling som angivet i §6.3-6 og §6.9.

§9 Bestyrelsen

§9.1

Bestyrelsen består af fem personer: Formanden, kassereren og 3 bestyrelsesmedlemmer.

§9.2

Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen ved direkte valg, jf. reglerne i §6.8.

§9.3

Bestyrelsen varetager foreningens daglige administrative og økonomiske ledelse.

§9.4

For så vidt 5 bestyrelsesmedlemmer ikke kan vælges på generalforsamlingen, er bestyrelsen bemyndiget til at supplere sig med nye medlemmer, hvis valg dog skal godkendes af den nærmeste følgende generalforsamling.

§9.5

Bestyrelsen ledes af foreningens formand. Ved et bestyrelsesmedlems frafald, konstituerer bestyrelsen sig selv blandt bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.

§9.6

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøder afholdes, når det er nødvendigt.

§9.7

Bestyrelsen kan overdrage opgaver til medlemmer udenfor bestyrelsen og kan ansætte lønnet medhjælp, såfremt det skønnes nødvendigt. Bestyrelsesarbejdet er ulønnet.

§9.8

Bestyrelsesmedlemmer og personer med økonomiske interesser i, eller forbindelser til fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der fungerer

som leverandører af varer, udlejer lokaler eller andre ydelser m.m. til foreningen, er inhabile i bestyrelsens behandling af sager, der vedrører forhold mellem foreningen og de nævnte organisationer. Bestyrelsens behandling af sådanne sager skal ske uden inhabile bestyrelsesmedlemmers tilstedeværelse.

§9.9

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer, heriblandt formanden, er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal, og i tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§9.10

Der tages beslutningsreferat ved hvert bestyrelsesmøde, som udsendes til hele bestyrelsen og bestyrelsessuppleanterne senest to uger efter bestyrelsesmødet. Medlemmer kan læse referaterne på foreningens hjemmeside.

§9.11

Bestyrelsen kan lade foreningen tilslutte eller udtræde af organisationer. Sådanne beslutninger skal godkendes på nærmest følgende generalforsamling.

§9.12

Bestyrelsen kan lade foreningen indgå samarbejdsaftaler omkring arrangementer, der tilgodeser foreningens formål.

§10 Tegning og hæftelse

§10.1

Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom til en værdi af under DKK 10.000 forpligter foreningen sig ved underskrift eller mundtligt løfte fra formanden og kassereren i foreningen.

- a. Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom til en værdi af DKK 10.000 eller højere beløb, kræves der underskrifter fra den samlede bestyrelse.
- b. Ved småindkøb, her defineret som køb af emner til under DKK 1.000,- kan formanden underskrive alene.

§11 Foreningens drift og regnskab

§11.1

Regnskabsåret er 1. september til 31. august. Regnskabet udarbejdes af kassereren.

§11.2

Regnskabet skal, før den ordinære generalforsamling, være revideret af en blandt medlemmerne uden for bestyrelsen valgt revisor. Regnskabet skal være tilgængeligt for revisoren mindst 8 dage før den ordinære generalforsamling.

§11.3

Foreningens drift finansieres ved kontingentindbetaling fra foreningens medlemmer. Arrangementerne organiseres og prissættes af bestyrelsen og afregnes særskilt til foreningen.

Eventuelle overskud ved foreningens aktiviteter tilfalder ubeskåret foreningen.

§12 Foreningens opløsning eller sammenlægning med andre foreninger

§12.1

Foreningens opløsning kan kun besluttes på en ekstra ordinær generalforsamling.

§12.2

Foreningen kan kun opløses, hvis 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

§12.3

Ved foreningens opløsning skal foreningens aktiver realiseres og et eventuelt overskud anvendes til et almennyttigt formål i Skive Kommune.

§12.4

Ved foreningens sammenlægning med andre foreninger, skal foreningens aktiver overføres til den sammenlagte forening. En sammenlægning kræver 2/3 de afgivne stemmer er for forslaget.

§13 Vedtægtsændringer

§13.1

Ændringer af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, og forslaget i øvrigt er lovligt varslet, jf §6.2.

§13.2

Ændringer af vedtægterne kan ikke vedtages med tilbagevirkende kraft, men træder som udgangspunkt i kraft med øjeblikkelig virkning.

§13.3

Bestyrelsen skal så vidt muligt søge at indhente forhåndsaccept for ændringsforslag blandt eksterne interessenter og tilskudsgivende myndigheder for bl.a. at sikre, at vedtægterne til stadighed opfylder lov og evt. landsforeningskrav.

Dato: 2018-07-12 | Rev.: A0001

- Dokumentet slutter her -